

Областное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Томский областной институт повышения квалификации
и переподготовки работников образования»

Кафедра дошкольного и начального образования



ПОЛОЖЕНИЕ

о I Всероссийском фестивале «STEM.Фест»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения I Всероссийского фестиваля «STEM.Фест» (далее – Фестиваль), его организационное, методическое обеспечение и порядок участия.

1.2. Учредителем Фестиваля является Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования (далее - ТОИПКРО).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Фестиваль проводится с целью выявления, поддержки и распространения инновационного опыта педагогических работников по вопросам развития пространственного мышления обучающихся.

2.2. Задачами Фестиваля являются:

- содействие формированию STEM-среды в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- систематизация и популяризация лучших STEM-образовательных технологий, направленных на развитие личностного потенциала обучающихся;
- создание сообщества непрерывного STEM-образования.

III. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

В Фестивале могут принять участие педагогические работники образовательных организаций, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Томской области и других регионов России.

IV. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Сроки проведения Фестиваля с 19.08.2021 г. – 20.08.2021 г.

19.08.2021 г. – открытие Фестиваля. Участники представляют педагогический опыт в формате мастер-класса по реализации успешных STEM-практик, направленных на развитие личностного потенциала обучающихся.

20.08.2021 г. – работа постерной секции. Закрытие Фестиваля.

4.2. Время и место проведения Фестиваля определяется Оргкомитетом. Справки по тел.: 8 (3822) 90-20-55: Горохова Татьяна Сергеевна, Пономарёва Светлана Викторовна.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Фестиваль проводится в очной форме и предполагает следующие формы участия:

5.1.2. «Без устного выступления» - очное присутствие участников на мероприятиях Фестиваля (в связи с ограничением числа присутствующих, необходимо подать заявку по форме (Приложение 1 к Положению)).

5.1.3. «Без устного выступления с предоставлением материалов для публикации в электронном сборнике Фестиваля» - авторские материалы предоставляются в электронном виде в соответствии с установленными требованиями к оформлению материалов Фестиваля:

5.1.3.1. Представленные для электронной публикации материалы должны соответствовать тематике Фестиваля, быть актуальными, структурированными и оформленными в соответствии с требованиями.

5.1.3.2. Материалы, не соответствующие заявленным требованиям к публикации, не принимаются. В этом случае автору отправляется мотивированное уведомление по электронной почте.

5.1.3.3. Отправка материалов в Оргкомитет является согласием автора на их публикацию в электронном сборнике материалов Фестиваля. За содержание и грамотность публикационных материалов, юридическую и иную ответственность несет автор.

5.1.3.4. Технические требования к оформлению материалов для публикации:

- текст набирается в редакторе, совместимом с Microsoft Word 2003 (формат «*.doc»). Статьи, оформленные в другом формате, не принимаются;
- шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал - 1,5;
- размер полей: левое – 2 см; правое, верхнее, нижнее – 1,5 см;
- объем материалов для публикации не менее 2 и не более 4 страниц формата А4;
- не допускается использование в основном тексте доклада, жирного и подчеркнутого шрифтов;
- абзац: первая строка – отступ 1,25 см, междустрочный интервал – полуторный, выравнивание – по ширине;
- не допускается использование знаков принудительного разрыва строк, страниц, разделов; автоматических списков; подстрочных сносок; цветных элементов.

5.1.3.5. Статьи проходят проверку в электронной системе «Антиплагиат», степень оригинальности – не ниже 65%.

5.1.3.6. Оформление заголовка: название статьи заглавными буквами прямым полужирным шрифтом, выравнивание по центру; через строку – И.О. Фамилия автора (авторов) курсивом; через строку – название организации (аббревиатуры расшифровать); через строку – текст статьи. В конце заголовков точки не допускаются.

5.1.3.7. Текст выравнивается по ширине, сопровождается списком литературы, состоящем из не менее 4-х источников (с обязательной ссылкой на источник внутри текста). Ссылки на литературу приводятся в тексте статьи в квадратных скобках.

5.1.3.8. Обязательно наличие нумерованного списка использованных источников (включая электронные образовательные ресурсы) в соответствии с ГОСТ. Ответственность за правильность данных, приведенных в сносках и библиографическом списке, несет автор.

5.1.3.9. В названии файла с материалами и в теме письма должны быть указаны фамилия, имя, отчество автора, наименование образовательной организации и название населенного пункта (например, «Иванов Анна Александровна МАДОУ №66 г. Томска»).

5.1.3.10. Статья может содержать таблицы, графики, фотографии. Таблица сопровождается надписью «табл.», нумеруется и подписывается. Графики, фотографии сопровождаются надписью «Рис.», нумеруются и подписываются.

5.1.3.11. Материалы для публикации предоставляются в срок до 13 сентября 2021 года по адресу электронной почты stem.fest@yandex.ru.

5.1.4. «С устным выступлением: постерная секция» - постеры оформляются в соответствии с установленными требованиями к оформлению материалов Фестиваля:

5.1.4.1. Размер постера 120 см на 80 см – формат А0 (расположение листа – строго по вертикали). Постер может состоять как из одного листа формата А0, так и из нескольких листов формата А4 или А3 (в сумме не превышающих лист формата А0);

5.1.4.2. В верхней части листа содержится следующая информация:

- название постера;
- ФИО автора(ов);
- краткие сведения об авторах (уч. степень, должность и место работы);
- контактные данные (желательно указать адрес электронной почты).

5.1.4.3. На постере должны быть представлены следующие разделы:

- введение;
- цель;
- описание практики;
- результаты;
- выводы;
- краткий список литературы;
- иллюстрации.

5.1.4.4. Размер шрифта не менее 20 пт. (текст должен быть доступен для чтения с расстояния 1,5м.).

5.1.4.5. Постеры предоставляются в соответствии с установленными требованиями к оформлению материалов Фестиваля не позднее 16 августа 2021 года по адресу: ТОИПКРО, г. Томск, ул. Пирогова, 10, каб. 226, Кафедра дошкольного и начального образования.

5.1.5. «С устным выступлением: мастер-класс» - участники представляют педагогический опыт в формате мастер-класса по реализации успешных STEM-образовательных технологий, направленных на развитие личностного потенциала обучающихся.

5.1.5.1. В материалах к мастер-классу должны быть следующие разделы:

Титульный лист должен содержать следующую информацию:

полное наименование образовательной организации;

название работы;

фамилия, имя, отчество автора(ов);

дата написания.

- пояснительная записка: актуальность, соответствие тенденциям развития образования, новизна, цель, задачи;
- использование инновационных технологий;
- прогнозируемые результаты;
- при использовании в работе идей и текстов, не принадлежащих автору, обязательна ссылка на источник информации;
- список использованных источников;
- представленный материал может содержать приложения, по составу и объему определяемые автором.

5.1.5.2. Продолжительность мастер-класса составляет 15 – 20 минут.

5.1.6. Оргкомитет Фестиваля оставляет за собой право определять состав участников Фестиваля.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ФЕСТИВАЛЯ

6.1. Для формирования программы Фестиваля все участники до 12 августа 2021 года предоставляют заявку на участие по форме (Приложение 1 к Положению).

6.2. Участие в Фестивале бесплатное.

6.3. Заявки принимаются по электронной почте - stem.fest@yandex.ru. При необходимости получить уведомление о доставке Вашего письма, просьба включить функцию автоматического уведомления о прочтении.

6.4. Руководство организацией и проведением Фестиваля осуществляет оргкомитет, формируемый из числа представителей Учредителя Фестиваля.

6.5. Оргкомитет:

- осуществляет прием заявок на участие в Фестивале;
- утверждает состав участников Фестиваля;
- утверждает перечень образовательных практик, представляемых на Фестивале;
- формирует площадки Фестиваля;
- разрабатывает и реализует программу фестивальных мероприятий;
- организует работу площадок Фестиваля.

VII. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Участники Фестиваля, представившие педагогический опыт «С устным выступлением: постерная секция», «С устным выступлением: мастер-класс» получают сертификат за предоставление педагогического опыта.

7.2. Участники Фестиваля, представившие педагогический опыт «Без устного выступления с предоставлением материалов для публикации в электронном сборнике Фестиваля» получают сертификат за публикацию материалов в сборнике материалов Фестиваля.


7.2. Итоги Фестиваля будут размещены на официальном сайте ТОИПКРО <http://toipkro.ru>.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМиОР

 Е.В. Панова

Заведующий ЦОМР

 Г.В. Бочарова